



ENTRY DATA FORM FOR CAMBRIDGE ESOL EXAMS

Spettabile Formitalia srl - Oxford Institute Lecce

Io sottoscritto

Cognome _____ Nome _____ Data nascita _____

Resid. via _____ CAP _____ Città _____ Provincia _____

Tel casa _____ Tel lavoro _____ Cell _____ Fax _____

Email (obbligatoria) _____

Corso frequentato _____ Livello _____

presa visione delle norme indicate, che dichiara di accettare pienamente, chiede l'iscrizione all'Esame secondo le sottoindicate modalità:

Esame scelto _____ Tassa esame standard _____ Tassa esame stud Oxford _____

Sessione d'esame _____ Date dell'esame _____

La data di esame, il luogo e gli orari saranno comunicati al candidato **ESCLUSIVAMENTE** tramite e-mail. Ogni comunicazione e-mail sarà considerata validamente inviata all'utente, ad ogni effetto, all'indirizzo di posta elettronica obbligatoriamente inserito all'atto dell'iscrizione. Il candidato resta l'unico responsabile per quanto concerne la ricezione di informazioni circa la data, il luogo e gli orari dell'esame a cui si è iscritto. In caso non fosse pervenuta nessuna comunicazione una settimana prima dell'esame, si prega di contattare il nostro ufficio: 0832 390312.

Il candidato garantisce che i dati personali sono veritieri e corretti e si assume ogni responsabilità circa eventuali errori presenti in questo modulo (entry data form).

FIRMA DEL CANDIDATO **DATA**





ENTRY DATA FORM FOR CAMBRIDGE ESOL EXAMS

Condizioni d'iscrizione

Si ricordano ai candidati le seguenti condizioni d'iscrizione:

- Le quote degli esami possono essere pagate con bollettino postale (c/c postale n. 2665431) intestato a FORMITALIA S.r.l. - via Adriatica n.10 – 73100 Lecce specificando chiaramente nella causale i dati del candidato, l'esame e la data prescelta, oppure in contanti o assegno presso la Segreteria del centro **OXFORD INSTITUTES**.
- Si rende noto che i candidati risulteranno iscritti all'esame solamente a ricevimento avvenuto del pagamento. Si raccomanda, pertanto, di calcolare i tempi occorrenti per la trasmissione dei bonifici (fara' fede la data di ricevimento) e dei bollettini postali.
- Le iscrizioni pervenute dopo le scadenze indicate verranno accettate a nostra discrezione, dietro pagamento di una mora (euro 35 per il primo mese e euro 70 per ulteriori ritardi per ciascun candidato).
- Si pregano i candidati di verificare che le date delle prove d'esame non coincidano con precedenti impegni assunti.
- ESAMI ORALI: La data delle prove viene comunicata al candidato due settimane prima della data d'esame, al ricevimento via e-mail del "Confirmation of Entry". La data può essere fissata in un giorno durante la settimana precedente o in quella successiva alla prova scritta. La data non può essere cambiata per alcun motivo.
- RIMBORSI: La quota non è rimborsabile; in caso di assenza esclusivamente per motivi di salute, dietro presentazione, entro 10 giorni lavorativi dalla data d'esame, di una richiesta scritta con allegato il certificato medico e a discrezione dell'Università di Cambridge, i candidati avranno diritto ad un rimborso della tassa d'esame corrispondente al 50%. Non è possibile trasferire la quota ad un'altra sessione, esame o persona.
- È possibile sostenere l'esame in un centro diverso da quello in cui ci si è iscritti, situato sia in Italia che all'estero, a condizione che il nuovo centro accetti il trasferimento. Il candidato non si può trasferire solo per una parte degli esami. In caso di trasferimento, occorre riversare interamente la tassa d'iscrizione al nuovo centro. La quota spettante a Cambridge ESOL viene rimborsata dal centro originario, mentre quella relativa alla spese amministrative del centro non viene rimborsata.
- Trasferimenti di livello (per esempio da FCE a CAE) o di sessione (ad esempio da giugno a dicembre) non sono possibili.
- Non è possibile passare l'iscrizione di un esame ad un'altra persona.
- Qualora non si raggiungesse il numero minimo di 10 candidati previsto dall' Università di Cambridge per ciascun esame, ci riserviamo il diritto di annullare la sessione per quel determinato esame. Gli eventuali iscritti saranno rimborsati dell'intera quota versata.
- I risultati (Statement of Results) vengono visualizzati dai candidati tramite il portale internet "Results On Line" dopo circa 4 settimane dalla data d'esame.
- Tutte le prove d'esame vengono corrette e valutate dal Cambridge ESOL in Inghilterra, che ne trasmette i risultati finali al centro OXFORD INSTITUTES di Lecce. I risultati degli esami sono definitivi e insindacabili. Le prove d'esame rimangono di proprietà del Cambridge ESOL e non possono essere restituite o visionate.
- Il centro OXFORD INSTITUTES non può essere ritenuto responsabile di eventuali interruzioni durante la gestione degli esami dovute a cause non dipendenti della nostra volontà. La responsabilità del Centro è, in ogni caso, limitata al rimborso della tassa di esame.

La pubblicazione *Regulations 2010* riporta una lista completa delle regole degli esami di Cambridge ESOL.

Tale pubblicazione si può richiedere presso l'Ufficio Esami del centro OXFORD INSTITUTES - Lecce (IT 306).

Da compilare da parte del candidato e da consegnare corredato dal modulo e dalla tassa d'iscrizione al OXFORD INSTITUTES, via Adriatica, 12, 73100 Lecce

NOME e COGNOME : (stampatello).....

FIRMA:..... Data:



ENTRY DATA FORM FOR CAMBRIDGE ESOL EXAMS

Informativa ai sensi dell'art. 13 D.Legis. 30 giugno 2003 n.196

Nel rispetto delle disposizioni normative vigenti, si informa il/la candidato/a che i relativi dati personali, sono forniti, anche verbalmente, dall'interessato o da terzi e sono trattati da Formitalia S.r.l., Via Adriatica n.10 Lecce, in qualità di titolare del trattamento. I dati saranno altresì comunicati e trattati dalla University of Cambridge-ESOL Examinations, con sede in Cambridge (UK), in conformità agli accordi contrattuali.

I dati personali del/la candidato/a sono trattati dai soggetti sopra indicati per l'adempimento degli obblighi di legge, per l'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto e delle attività preliminari, secondo le modalità e i termini concordati ed accettati dal/la candidato/a, nonché per finalità di difesa. I dati personali del/la candidato/a potranno essere trattati per finalità di rilevamento statistico esclusivamente in forma anonima.

Il trattamento e la comunicazione dei dati personali del/la candidato/a sono effettuati manualmente e con l'ausilio di mezzi elettronici e automatizzati, con strumenti e modalità idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza nell'attività di trattamento, secondo logiche correlate e connesse alle finalità del trattamento.

Fermo quanto previsto dall'art. 24, primo comma, D. Legis. 196/2003, è necessario il conferimento dei dati personali richiesti e il consenso al relativo trattamento, anche da parte dei terzi ai quali i dati sono comunicati per l'esecuzione delle prestazioni contrattuali. Diversamente, non è possibile effettuare la prestazione richiesta dall'interessato/a.

Con riferimento al trattamento dei propri dati personali, il candidato può esercitare i diritti di cui all'art 7 D. Legis. 196/2003, che di seguito riporta:

“Art. 7. Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
 - a) dell'origine dei dati personali;
 - b) delle finalità e modalità del trattamento;
 - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma2;
 - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
3. L'interessato ha diritto di ottenere:
 - a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
 - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
 - c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
 - a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
 - b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.”

Dichiaro di aver ricevuto l'informativa rilasciatami ai sensi dell'art. 13, D.Legis. 30 giugno 2003 n.196 e di dare il mio consenso al trattamento ed alla comunicazione dei miei dati personali.

(firma del candidato e, se minorenni, del genitore)

Dichiaro di accettare integralmente le previsioni del Regolamento e i termini e le condizioni uniformi stabilite dalla University of Cambridge per le procedure di ESOL Examinations, visionabili sul sito www.CambridgeESOL.org/support/index.htm, da considerarsi parte integrante dell'accordo contrattuale. In conformità ai termini ed alle condizioni di Regolamento, rinuncio espressamente a pretendere la restituzione e/o la consegna in copia degli elaborati prodotti in sede d'esame.

(firma del candidato e, se minorenni, del genitore)