



**Modulo per la richiesta di organizzazione
di sessioni d'esame presso le Scuole Pubbliche**

Scuola	
Indirizzo	
Telefono	
Email	
Responsabile Certificazioni Esterne	

L'**Istituto Scolastico Pubblico** che intenda richiedere l'organizzazione di una sessione di esame presso la propria sede, al fine di consentire al Centro Autorizzato di valutare la stessa, deve rispondere preliminarmente alle seguenti condizioni:

Disponibilità di un unico locale che possa contenere tutti i candidati	SI		NO	
Disponibilità di tavoli singoli con sedia per tutti i candidati nella sala d'esame	SI		NO	
Garanzia di adeguate condizioni di silenzio durante la sessione nell'area circostante la sala d'esame	SI		NO	
Disponibilità di adeguato impianto di amplificazione per la prova di ascolto (Listening)	SI		NO	

Successivamente all'invio del presente modulo verrà svolta una "**visione dei locali**" per individuare e fotografare i locali idonei da utilizzare nei giorni d'esame.

E' in ogni modo a discrezione del **Centre Exam Manager** l'accettazione della richiesta.

Dichiaro che le informazioni fornite sono vere e applicabili	
RESPONSABILE CERTIFICAZIONI ESTERNE	Firma:
RESPONSABILE ISTITUTO	Firma:

Svolgimento della visione dei locali in data:

--

Richiesta approvata da University of Cambridge:

--